



Inspectierapport

Kinderdagverblijf De Groene Boomhut (BSO)

Eikebeek 2

5501 CN Veldhoven

Registratienummer 257829210

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Veldhoven
Datum inspectie:	09-10-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	21-12-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	11
Veiligheid en gezondheid	17
Accommodatie.....	21
Ouderrecht.....	23
Overzicht getoetste inspectie-items	25
Pedagogisch klimaat.....	25
Personeel en groepen	26
Veiligheid en gezondheid	29
Accommodatie.....	32
Ouderrecht.....	32
Gegevens voorziening	35
Opvanggegevens	35
Gegevens houder.....	35
Gegevens toezicht	35
Gegevens toezichthouder (GGD).....	35
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	35
Planning	36
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	37

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij het volgende hoofdstuk is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- ouderrecht.

Aan meerdere kwaliteitseisen is niet voldaan.

De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om de volgende hoofdstukken:

- pedagogisch klimaat: beleid en praktijk
- personeel en groepen: personenregister en BKR
- veiligheid en gezondheid: maatregelen onvoldoende
- accommodatie: buitenruimten.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis(en) wordt nu voldaan.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe .

Algemene kenmerken:

Kindcentrum de Groene Boomhut kenmerkt zich door haar kleinschaligheid. De buitenschoolse opvang biedt opvang aan maximaal 34 kinderen van 4 tot en met 12 jaar, verdeeld over 2 basisgroepen. Beide houders hebben zelf in het verleden gewerkt als pedagogisch medewerkers.

BSO de Groene Boomhut is gehuisvest in de protestantse school " de Rank".

De BSO maakt gebruik van een aparte groepsruimte die in de ochtend gebruikt wordt door een peutergroep en de gezamenlijke ruimte van de school.

De BSO is geopend op maandag, dinsdag en donderdag van 15.30- 18:30 uur.

Tijdens de schoolvakanties en de schoolvrije dagen zal de BSO ook geopend zijn.

Naar aanleiding van het onderzoek verwacht de toezichthouder dat de exploitatie redelijkerwijs kan plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang.

Inspectiegeschiedenis

Het kindercentrum wordt jaarlijks onaangekondigd bezocht door de GGD. Onderstaand volgt de inspectiegeschiedenis vanaf 2022.

Datum / soort inspectie	Bevindingen
30 augustus 2022	Datum ontvangst aanvraag exploitatieverzoek BSO, gemeente Veldhoven
13 september 2022 Onderzoek voor registratie (OVR)	Naar aanleiding van het onderzoek verwacht de toezichthouder dat de exploitatie redelijkerwijs kan plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. De houder voldoet aan alle geïnspecteerde voorwaarden. Advies naar de gemeente Veldhoven: Opname register.
6 december 2022 Onderzoek na registratie (ONR)	De getoetste voorwaarden voldoen aan de eisen vanuit de Wet Kinderopvang.
3 april 2023	De gemeente Veldhoven heeft een aanvraag voor houderwijziging ontvangen van de houder Kinderopvang De Groene Boomhut VOF.
17 mei 2023 Incidenteel onderzoek	De getoetste voorwaarden voldoen aan de eisen vanuit de Wet Kinderopvang. Advies: wijzigingsverzoek doorvoeren.

Huidige inspectie

De huidige inspectie betreft een onaangekondigde inspectie waarbij alle voorwaarden die op deze locatie van toepassing zijn worden getoetst. Op maandag 9 oktober 2023 heeft er een observatie op de groep plaats gevonden en zijn er gesprekken gevoerd met beroepskrachten en de pedagogisch coach/ beleidsmedewerker.

Aangezien de houder gebruikt heeft gemaakt van herstelaanbod is er op maandag d.d.: 20-11-2023 een tweede observatie uitgevoerd. De houder heeft de benodigde documenten voor het herstelaanbod op d.d.: 14-11-2023 aangeleverd. Tevens is er telefonisch contact geweest op meerdere momenten.

Het betreft hier een organisatie die de afgelopen jaren is uitgebreid met meerdere locaties. Ook op deze locatie wil de houder uitbreiden met een dagopvang.

Er is een nieuwe beleidsmedewerker aangesteld die momenteel de documenten organisatiebreed aan het verbeteren is om zo te zorgen voor een goede basis.

Het was een lange inspectie, waarbij beide houders en de beleidsmedewerker een actieve houding hebben aangenomen en direct aan de slag zijn gegaan om een aantal zaken te verbeteren.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Alle overtredingen zijn opgelost door middel van het herstelaanbod.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat 4 van de 12 voorwaarden van het getoetste item 'Pedagogisch beleid' **niet** voldoen aan de gestelde eisen.

De Groene boomhut hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid verwoord is. Ze zijn bezig met een apart werkplan die losgekoppeld is van het beleidsplan, deze is nog in ontwikkeling.

Onvoldoende handelen conform pedagogisch beleidsplan

Op basis van de inspectie bleek dat de houder er onvoldoende zorg voor droeg dat er in de praktijk conform het pedagogisch beleidsplan werd gehandeld.

Er is het volgende geconstateerd:

Het pedagogisch beleidsplan: "Er zullen vaste pedagogisch medewerkers op de groep werken waardoor kinderen en ouders weten wie er voor hun kind zal zorgen. Indien er door ziekte of verlof een medewerker uitvalt zal er minimaal 1 vaste pedagogisch medewerker op de groep aanwezig zijn."

De praktijk:

- De appelbomen: 1 vaste beroepskracht en 1 invalkracht
- De bananenbomen: 1 invalkracht

In de appelbomen is gezien dat de beroepskracht, een invalkracht, de kinderen niet tot nauwelijks kent waardoor ze onvoldoende volgens het pedagogisch beleidsplan werkt.

Zo stond er beschreven in het pedagogisch beleidsplan dat:

- Blz. 6: Wij bieden veiligheid door met vaste pedagogisch medewerkers te werken.
- Blz. 7: Ook wordt er ingegaan op de behoefte van de kinderen door bepaalde activiteiten aan te bieden die aansluiten bij hun leeftijd en niveau.
- Blz. 8: Het is belangrijk dat ieder kind zich bij ons thuis voelt; op zijn gemak is bij de pedagogisch medewerkster en de andere kinderen. Het bieden van structuur, duidelijkheid, voorspelbaarheid en regelmaat is daarbij erg belangrijk. Het bieden van structuur doen wij door vaste gezichten op de groepen te hebben.
- Blz. 9: De pedagogisch medewerker zorgt voor een veilig groepsklimaat, zodat alle kinderen zich uitgenodigd voelen om te vertellen wat ze hebben meegemaakt en naar elkaars te verhalen luisteren.

Bovenstaande is niet gezien tijdens de observatie op d.d.: 09-10-2023 in de groep appelbomen.

Het pedagogisch beleidsplan: Blz. 33. : Basisgroep 1 (Appelbomen): De kinderen van basisgroep 1 worden opgevangen in het lokaal van de peuterspeelzaal. In deze groep worden maximaal 10 kinderen opgevangen met 1 pedagogisch medewerker. De leeftijd van deze groep is van 4 – 7 jaar.

De praktijk: Tijdens de observatie is gezien dat er meer dan 10 kinderen aanwezig zijn in de groep de appelbomen. Dit is gezien tijdens de observatie en blijkt uit de aangeleverde lijsten van de kindplanning.

Beleidsplan onvolledig

Tevens staan er een aantal voorwaarden niet/ of onvoldoende concreet beschreven in het pedagogisch beleidsplan:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de **werkwijze**, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

De volgende voorwaarde was op wisselende wijze beschreven in het beleidsplan waardoor onduidelijk was wat het beleid nu is en op welke manier gewerkt wordt. Het betreft:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Een voorbeeld hiervan is:

- Blz. 32: De kinderen worden verdeeld in twee groepen tijdens de eet en drink momenten.
- Blz. 33: Ieder kind verblijft in een eigen vaste basisgroep met eigen pedagogisch medewerkers. Kinderen kunnen de groep verlaten door een activiteit of feestje op de andere opvang groep of voor een activiteit van de basisschool.

Onduidelijk was hierdoor wat de werkwijze ten aanzien van de basisgroepen was en tevens onduidelijk wanneer de kinderen de basisgroep verlaten.

Herstelaanbod

De houder dient:

- een pedagogisch beleid op te stellen waar ook na gehandeld wordt in de praktijk door de planning, door beroepskrachten en management.
- Het pedagogisch beleid zo vorm te geven dat het voldoet aan alle voorwaarden vanuit de Wet Kinderopvang en de ontbrekende voorwaarden toe te voegen.
- er zorg voor te dragen dat het pedagogisch beleid één geheel is waarbij tegenstrijdigheden worden voorkomen.

De houder heeft op d.d.: 14-11-2023 een pedagogisch beleidsplan en een pedagogisch werkplan aangeleverd. Deze zijn opnieuw beoordeeld door de toezichthouder.

Er is geconcludeerd dat beide documenten voldoen aan de gestelde eisen vanuit de Wet Kinderopvang. Tevens is gezien dat erna wordt gehandeld in de praktijk.

Conclusie

De overtredingen zijn hiermee opgelost en er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Binnen de voorwaarde 'pedagogische praktijk' is terug te lezen op welke wijze de houder er zorg voor draagt dat er verantwoorde buitenschoolse opvang wordt geboden conform de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang (Besluit kwaliteit kinderopvang, art. 11.)

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Pedagogische praktijk' niet voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met artikel 2 en 11 (Besluit kwaliteit kinderopvang).

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie 2014). Aan de hand van dit instrument worden de vier basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven (2000) beoordeeld. Deze basisdoelen zijn: het waarborgen van emotionele veiligheid, het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie, het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie en socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Onderstaand volgen enkele praktijkvoorbeelden gekoppeld aan de basisdoelen.

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan de voorwaarden emotionele veiligheid en persoonlijke competentie niet wordt voldaan. Aan de andere twee voorwaarden, sociale competentie en normen en waarden wordt wel voldaan.

Basisdoel: emotionele veiligheid

Criterium uit het observatie-instrument: De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen

Observatie d.d.: 09-10-2023:

Tijdens de observatie is gezien dat de beroepskracht geen vertrouwde relatie heeft met de kinderen.

De beroepskracht is een invalkracht die de kinderen niet kent waardoor kunnen inspelen op de individuele behoeften van de kinderen onvoldoende is vorm gegeven. Zij heeft geen vertrouwde relatie met de kinderen opgebouwd. Organisatorisch heeft de beroepskracht de zaken geregeld, zoals het crackermoment. Kinderen kunnen hun eigen crackers smeren. Maar de gesprekjes met de kinderen over wat hen bezig houdt, de complimentjes, grapjes ontbreken.

Tevens is gezien bijvoorbeeld gezien dat een kind tegendraads is en daardoor de groep verstoord. In eerste instantie wil hij niet luisteren naar de beroepskracht. Aangezien de beroepskracht het kind niet kent is het lastig om haar aanpak af te stemmen op het kind.

Basisdoel: persoonlijke competentie

Criterium uit het observatie-instrument: De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen

Observatie d.d.: 09-10-2023:

Tijdens de observatie zijn twee van de drie beroepskrachten invalkrachten die de kinderen niet kennen waardoor het aansluiten bij het ontwikkelniveau en interesses van de (individuele) kinderen onvoldoende is vormgegeven. Het aanbod van activiteiten is weinig doelgericht en onvoldoende benut voor uitdaging en stimulans. Tijdens de observatie was de activiteit knutselen voor de ouderavond en verder werden er door de kinderen zelf initiatieven ondersteund. Zo wilden een aantal kinderen buiten spelen en een aantal kinderen waren binnen aan de slag met een hut.

Herstelaanbod

De houder dient er zorg voor te dragen dat er zoveel mogelijk vaste, bekende beroepskrachten op de groepen staan welke:

- de ontwikkeling ondersteunen en stimuleren van (individuele) kinderen;
- een vertrouwde relatie hebben met de kinderen.

Na de hersteltermijn is er een tweede observatie uitgevoerd op maandag 20-11-2023, hierbij is de pedagogische praktijk opnieuw beoordeeld.

Er is gezien dat er wordt gewerkt met beroepskrachten die de kinderen kennen. Ze spelen in op hetgeen de kinderen aangeven. Er vinden gesprekjes plaats en het aanbod is afgestemd op de kinderen. Zo is er voor kinderen een chill-hoek gecreëerd om kinderen die behoefte hebben aan iets meer afzondering daar de mogelijkheid voor hebben. Zo is ook gezien dat de beroepskrachten activiteiten inbrengen die aansluiten bij de behoefte van de kinderen. De een ligt op de bank een Donald Duck te lezen terwijl de ander lekker buiten speelt.

Conclusie

De overtreding is hiermee opgelost en er wordt voldaan aan de voorwaarde.

Er is geconstateerd dat de houder er zorg voor draagt dat er vaste beroepskrachten op de groep staan.

Deze beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen. Zo is gezien dat de beroepskrachten de kinderen kennen bij naam, met hen in gesprek gaan waarbij het initiatief zowel bij het kind als bij de beroepskracht ligt. De beroepskrachten kennen de bijzonderheden van de kinderen.

Tevens is gezien dat beroepskrachten de ontwikkeling van de (individuele kinderen ondersteunen en stimuleren. Zo is gezien dat ze inspelen op hetgeen de kinderen nodig hebben. Hierbij wordt naar het individuele kind gekeken maar ook naar de groep. Zo is gezien dat de beroepskrachten een chill plek hebben gecreëerd voor kinderen die daar behoefte aan hebben. Maar ook kinderen ondersteunen bij het overgangsmoment naar huis.

Conclusie herstelaanbod

De overtreding is hiermee opgelost en er wordt voldaan aan de voorwaarde.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d.: 26-10-2023 9.00-10.30 uur)
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch beleidsmedewerker d.d.: 09-10-2023/ 26-10-2023/ 20-11-2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d.: 09-10-2023)
- Observatie (d.d.: 09-10-2023/ 20-11-2023)
- Website (www.kdv-degroeneboomhut.nl/eikebeek/)
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2023 Eikebeek)
- Notulen teamoverleg (d.d.: 14-09-2023/09-05-2023)
- pedagogisch beleidsplan De Groene Boomhut najaar/winter 2023
- Pedagogisch werkplan De Groene boomhut Eikenbeek buitenschoolse opvang.
- Ziekteverzuimbeleid
- Aantal kinderen appelbomen
- Bijlage plan van aanpak
- Email van de gemeente Veldhoven

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de voorwaarden van het getoetste item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' niet allen voldoen aan de gestelde eisen.

Structureel aanwezig niet ingeschreven en gekoppeld PRK

De andere structureel aanwezigen op de buitenschoolse opvang zoals leerkrachten, conciërge of schoonmaker zijn niet meegenomen in een beleid ten aanzien van het personenregister. Het is niet aantoonbaar gemaakt of zij in bezit zijn van een verklaring omtrent gedrag, staan niet op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn niet gekoppeld aan de houder.

Herstelaanbod

De houder dient een beleid op te stellen hoe om te gaan met structureel aanwezig op de opvanglocatie en er zorg voor te dragen dat deze personen worden ingeschreven in het Personenregister en gekoppeld aan de houder. Tevens dient de houder te zorgen voor een beleid dat de koppelingen in het Personenregister actueel wordt gehouden en niet vervuild.

De houder heeft er zorg voor gedragen dat personen waar de kinderen mee in aanraking komen zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang. Hierbij valt te denken aan de leerkrachten van de onderbouw, conciërge, directeur maar ook een stagiaire van de onderbouw.

Conclusie

De overtreding is hiermee opgelost en er wordt voldaan aan de voorwaarde.

Beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker voldoen

Door middel van een steekproef is van drie beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker gecontroleerd of ze in het bezit zijn van een verklaring omtrent gedrag, staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

Er wordt geen gebruik gemaakt van vrijwilligers. Tijdens de inspectie zijn er geen stagiaires aanwezig.

De houder heeft er zorg voor gedragen, dat deze personen hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de betreffende houder.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de participerende ouder;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Er is geconstateerd dat de voorwaarden van het getoetste item 'Opleidingseisen' voldoen aan de gestelde eisen.

Opleidingseisen beroepskrachten

Tijdens de huidige inspectie is door middel van een steekproef de diploma's van (aantal) beroepskrachten ingezien. De beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Er is geconstateerd dat twee van de zes voorwaarden van het getoetste item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' **niet voldoen** aan de gestelde eisen.

Onvoldoende beroepskrachten ingezet

Ten tijde van inspectie is geconstateerd dat er onvoldoende beroepskrachten aanwezig waren tijdens de observatie. Op de groep de appelbomen waren 11 kinderen aanwezig met één beroepskracht, volgens de rekenregels moeten dit twee beroepskrachten zijn gezien de leeftijd van de kinderen 4-7 jaar.

Tevens blijkt uit de aangeleverde roosters en kindplanningslijsten dat er structureel te veel kinderen worden geplaatst in de groep appelbomen. Dit vanwege het volgende:

- er één beroepskracht is ingezet en twee beroepskrachten nodig zijn volgens de rekenregels. Er zijn vier weken ingezien waarvan er in drie weken op de maandag en dinsdag niet wordt voldaan aan de rekenregels.;
- er slecht één beroepskracht wordt ingezet voor anderhalf uur en na 17.00 uur geen beroepskracht meer aanwezig is in de groep Appelbomen. Alle kinderen zijn dan wel nog aanwezig d.d.: 18-09-2023/ 21-09-2023. De meeste worden om 17.45 opgehaald.

Onduidelijkheid omtrent BKR

De kindplanningslijsten en personeelsroosters zorgen voor onduidelijkheid tijdens de inspectie. Er werd in de documenten gesproken over de groepen Appelbomen en Perenbomen, terwijl er twee groepen zijn genaamd Appelbomen en Bananenbomen. Tijdens de inspectie heeft de houder direct actie uitgezet en dit opgelost.

De documenten geven niet weer hoe de verdeling van de kinderen in de praktijk is. Zo staan er kinderen in de planning in groep Appelbomen waarvan de houder aan geeft dat deze kinderen op een aantal dagen in de bananenbomen zitten. Ouders hebben hier een verklaring tweede stamgroep voor getekend.

Er worden meer kinderen geplaatst in de groep de appelbomen dan zij beschrijven in het pedagogisch beleid. In het pedagogisch beleid staat dat er maximaal 10 kinderen zitten in de Appelbomen.

Herstelaanbod

De houder dient er zorg voor te dragen dat:

- De beroepskracht-kind-ratio voldoet aan de rekenregels en er voldoende beroepskrachten worden ingezet.
- De kindplanningslijsten en personeelsroosters overeen te komen met de praktijksituatie.
- De houder dient een beleid op te stellen voor het ziekteverzuim en personeelkrapte waar men mee te maken heeft en op welke wijze zij er zorg voor dragen dat er zoveel mogelijk met vast personeel wordt gewerkt.

De houder heeft de naamgeving van de groepen aangepast waardoor overal dezelfde naamgeving wordt gehanteerd. Tevens is er een beleid opgesteld hoe om te gaan met ziekte en verzuim en toch zoveel als kan de vaste gezichten te hanteren voor de kinderen.

Conclusie

De overtredingen zijn hiermee opgelost en er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Overig

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Er wordt alleen afgeweken van de beroepskracht kindratio tijdens de vakanties en studiedagen.

Er worden geen stagiaires of beroepskrachten in opleiding ingezet als pedagogisch medewerker.

Achterwacht

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de houder een achterwacht heeft ingesteld en de werkzame personen hierover heeft geïnformeerd.

Wanneer er tijdens de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet, is tenminste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker' voldoen aan de gestelde eisen.

Aantal geëxploiteerde kindercentra

Het aantal geëxploiteerde kindercentra volgens berekeningen van de houder en volgens gegevens van het LRK zijn hieronder in een tabel weergegeven:

	Aantal geëxploiteerde kindcentra volgens de houder	Aantal geëxploiteerde kindcentra volgens het LRK
1 januari 2023	4	4

Aantal fte werkzame beroepskrachten bij houder

Het aantal fte werkzame beroepskrachten volgens berekeningen van de houder zijn hieronder in een tabel weergegeven:

	Aantal FTE beroepskrachten
1 januari 2023	1,36

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de houder van De Groene Boomhut de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker bepaalt, door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers). Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.nl/rpb.

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De Groene Boomhut exploiteert meer dan één kindercentrum. De houder bepaalt jaarlijks de wijze waarop hij het verplichte aantal uren waarvoor pedagogisch medewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra. Dit overzicht is schriftelijk vastgelegd in het pedagogisch werkplan en inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders.

Binnen de organisatie is er gekozen voor een gecombineerde functie van beleidsmedewerker en pedagogisch coach. Deze medewerker bekleedt ook de functie van clustermanager waarbij zij ondersteunt wordt door de leidinggevende die de operationele leidinggevende taken op zich neemt. Zij beschikt over een HBO werk- en denkniveau.

Uit de berekening blijkt dat het aantal daadwerkelijk aangestelde fte pedagogisch beleidsmedewerker/coach (ruim) voldoet aan de minimale benodigde inzet van 2023.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Stabiliteit van de opvang voor kinderen' voldoen aan de gestelde eisen.

De opvang vindt plaats in vaste basisgroepen. Op de maandag, dinsdag en donderdag zijn er twee basisgroepen namelijk de Appelbomen en de Bananenbomen. Op de woensdag en vrijdag en tijdens schoolvrije dagen iwordt er opvang geboden in één stamgroep namelijk de Appelbomen.

Basisgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen
Appelbomen	4-7 jaar	10
Bananenbomen	7-13 jaar	24

Een kind wordt in principe in één basisgroep opgevangen.

Er zijn een aantal kinderen waarvan de ouders een formulier tweede stamgroep hebben ondertekend. De houder geeft aan dat deze kinderen op een aantal dagen van de Appelbomen naar de Bananenbomen gaan. Dit blijkt uit de formulieren.

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat aan ieder kind een mentor is toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Gebruik van de voorgeschreven voertaal' voldoet aan de gestelde eisen.

Geconstateerd is dat de Nederlandse voertaal wordt gebruikt.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d.: 26-10-2023 9.00-10.30 uur)
- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d.: 09-10-2023)
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch beleidsmedewerker d.d.: 09-10-2023/ 26-10-2023/ 20-11-2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d.: 09-10-2023)
- Observatie (d.d.: 09-10-2023/ 20-11-2023)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op d.d.:19-10-2023)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website (www.kdv-degroeneboomhut.nl/eikebeek/)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (van drie beroepskrachten)
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Plaatsingsoverzicht (week 38 t/m 42 2023)
- Presentielijst (week 38 t/m 42 2023)
- Personeelsrooster (week 38 t/m 42 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2023 Eikebeek)
- Notulen teamoverleg (d.d.: 14-09-2023/09-05-2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Coachplan pedagogisch beleidsmedewerker en coach BSO Eikebeek 4-12 jaar jan 2023
- Drie formulieren afwijkende stamgroep, ondertekend

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Er is geconstateerd dat niet alle voorwaarden van het getoetste item 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid' voldoen aan de gestelde eisen.

Onvoldoende maatregelen buitenruimtes

De houder heeft voor kindercentrum De Groene Boomhut een schriftelijk veiligheids- en gezondheidsbeleid vastgelegd, dat er onvoldoende toe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd.

De maatregelen die de houder heeft genomen ten aanzien van de buitenruimtes zijn niet voldoende.

De kleine buitenruimte heeft te maken met achterstallig onderhoud:

- Er groeit divers onkruid zoals brandnetels en braamstruiken;
- de boomstammen kampen met verrotting en zijn daardoor glad en hebben paddestoelvorming;
- de zandbank kan niet worden gebruikt omdat het zand niet is vervangen en niet wordt afgedekt.

De grote buitenruimte is openbaar en niet omheind:

- de zandbak wordt niet afgedekt en onduidelijkheid over het vervangen van zand;
- er zijn andere kinderen aanwezig uit de wijk met diverse waarden, normen en sociale omgangsvormen welke niet /niet geheel overeenkomen met die van de buitenschoolse opvang. Dit heeft invloed op de sfeer en het gevoel van veiligheid van de kinderen tijdens het buitenspelen.

Herstelaanbod

De houder dient er zorgen dat er maatregelen worden genomen zodat beide buitenruimtes gebruikt kunnen worden door de kinderen en de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd.

De houder heeft direct een aantal acties uitgezet:

- Zo is er direct besloten om de kleine buitenruimte niet meer te gebruiken. Deze wordt opgeknapt en is straks bedoeld als buitenruimte voor de toekomstige dagopvang.
- Voor de grote buitenruimte is de houder in gesprek gegaan met de gemeente Veldhoven om te kijken naar de mogelijkheden. Zij zijn samen tot de actie gekomen om een extra hekwerk te plaatsen. De gemeente Veldhoven is hiermee akkoord en momenteel vinden er gesprekken plaats over de vorm van het hekwerk en de planning om dit te plaatsen op het terrein.
- Tevens zijn er extra afspraken gemaakt om er zorg voor te dragen dat de veiligheid van de kinderen ook bij het buiten spelen is geborgd.

Conclusie

Hiermee zijn de overtredingen opgelost en wordt er voldaan aan de voorwaarde.

Beleid veiligheid en gezondheid

Tijdens de huidige inspectie zijn er twee beleidsplannen aangeleverd namelijk het oude en het nieuwe beleid. De beleidsmedewerker is samen met beroepskrachten bezig met het verbeteren en vervangen van de documenten. Tijdens de inspectie zit de locatie midden in dit traject. Beide documenten zijn ingezien en er is geconstateerd dat er een verbeteringslag is gemaakt met name ten aanzien van de protocollen die gebruikt gaan worden.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft de houder beschreven hoe zij ervoor zorg draagt dat dit beleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. Dit doet de houder door een 'plan-do-check-act' methode welke met name tijdens teamoverleggen aan de orde komt.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen op deze voorziening met zich brengt, waarbij in ieder geval is ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

Plan van aanpak

Voor deze voorgenoemde risico's heeft de houder een plan van aanpak geschreven waarin is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn worden genomen.

Bij de preventieve maatregelen voor het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, heeft de houder conform wetgeving het vierogenprincipe uitgewerkt. Voor risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn, is beschreven hoe kinderen wordt geleerd om met deze risico's om te gaan.

Inzichtelijkheid van het beleid

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is verder opgenomen hoe de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk is voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

Achterwachtregeling

Daarnaast is er een achterwachtregeling beschreven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, ook in het geval van afwijking van de beroepskracht-kindratio.

Eerste Hulp Bij Ongelukken (EHBO) bij kinderen

De houder draagt er ten tijde van de inspectie voldoende zorg voor dat er gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder van het kindercentrum hanteert het landelijke protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang' (juni 2018, samengesteld door Boink, de Brancheorganisatie kinderopvang, de Branchevereniging maatschappelijke kinderopvang, Sociaalwerk Nederland).

Het protocol bestaat uit 3 routes:

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie (sinds 1 januari 2019 met het nieuwe, bijbehorende afwegingskader);
- Meldplicht bij een vermoeden van een gewelds- of zedendelict door een medewerker;
- Stappenplan seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door deze te agenderen op het teamoverleg waarbij ook gebruik gemaakt wordt van een Quiz.

Tijdens het interview zijn de beroepskrachten bekend met de signalen kindermishandeling en met het stappenplan.

Beide houders van het kindercentrum zijn aandacht functionaris Meldcode kindermishandeling.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze ten aanzien van de meldplicht en overlegplicht met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en de aangifteplicht bij de daartoe aangewezen opsporingsambtenaar in geval van een redelijk vermoeden van een misdrijf jegens een kind.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d.: 26-10-2023 9.00-10.30 uur)
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch beleidsmedewerker d.d.: 09-10-2023/ 26-10-2023/ 20-11-2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d.: 09-10-2023)
- Observatie (d.d.: 09-10-2023/ 20-11-2023)
- EHBO certificaat (van drie beroepskrachten)
- Website (www.kdv-degroeneboomhut.nl/eikebeek/)
- Nieuwsbrief (april 2023/ oktober 2023)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Eikebeek sept/oktober 2023 geldig vanaf 15 oktober 2023)
- Ongevallenregistratie
- Plan van aanpak (Onderdeel Beleidsplan Veiligheid en gezondheid)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag
- Personeelsrooster (week 38 t/m 42 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2023 Eikebeek)
- Notulen teamoverleg (d.d.: 14-09-2023/09-05-2023)
- Protocol Zonder toezicht buiten spelen
- Protocol schoonmaak
- Protocol Achterwacht
- Protocol ziek kind
- Protocol Uitstapjes
- Protocol pesten op de BSO
- Protocol vermissing
- Protocol calamiteiten
- Protocol Voeding en voedselveiligheid
- Protocol hygiene
- Protocol Covid 19 Sectorplan jaar 2022/2023
- Beleid veiligheid en gezondheid zomer 2023

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het getoetste item 'Eisen aan de ruimtes' niet allen voldoen aan de gestelde eisen.

De binnenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de opvang zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

De BSO beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

Groepsruimte	m ²
Appelbomen	59,5
Tussenruimte	79,6
Bananenbomen (gezamenlijke ruimte met school)	196,6

Naast de eigen groepsruimtes kan er ook gebruik gemaakt worden van de gymzaal en handvaardigheidslokaal (onder begeleiding)

Er wordt gewerkt met een opendeurenbeleid en het aanbieden van activiteiten waar kinderen zich voor kunnen opgeven.

Buitenruimte niet veilig en passend ingericht

Er zijn twee buitenruimtes op deze locatie.

De kleine buitenruimte waar de Appelbomen gebruik van maken die is omheind. Deze ruimte is niet goed onderhouden. Er staat veel onkruid en de houten palen die er liggen zijn aan het verrotten waardoor er ook diverse schimmels en paddenstoelen ontstaan. De zandbak is vies, het zand niet recent meer vervangen.

Daarnaast is er een groot openbaar buitenterrein waar iedereen gebruik van kan maken. Deze ruimte is niet omheind. Deze is in meerdere gedeeltes opgedeeld. Er is een zandbak aanwezig welke niet kan worden afgedekt. De buitenschoolse opvang heeft geen invloed op welke wijze deze ruimte is ingericht. Hier is de gemeente Veldhoven voor verantwoordelijk.

Deze buitenruimte is niet veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Ten tijde van observatie waren er andere kinderen aanwezig die geen bijdrage leverden aan een aangename sfeer waardoor de veiligheid en toegankelijkheid van de buitenruimte niet is geborgd.

Herstelaanbod

De houder dient er zorg voor te dragen dat beide buitenruimtes veilig en passend zijn ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Dat betekend voor de kleine buitenruimte het plegen van onderhoud.

Voor de grote buitenruimte betekent dat er maatregelen moeten worden genomen zodat de kinderen van de buitenschoolse opvang veilig kunnen buitenspelen.

De houder heeft direct een aantal acties uitgezet:

- Zo is er direct besloten om de kleine buitenruimte niet meer te gebruiken. Deze wordt opgeknapt en is straks bedoelt als buitenruimte voor de toekomstige dagopvang.
- Voor de grote buitenruimte is de houder in gesprek gegaan met de gemeente Veldhoven om te kijken naar de mogelijkheden. Zij zijn samen tot de actie gekomen om een extra hekwerk te plaatsen. De gemeente Veldhoven is hiermee akkoord en momenteel vinden er gesprekken plaats over de vorm van het hekwerk en de planning om dit te plaatsen op het terrein.
- Tevens zijn er extra afspraken gemaakt om er zorg voor te dragen dat de veiligheid van de kinderen ook bij het buiten spelen is geborgd

Conclusie

Hiermee zijn de overtredingen opgelost en wordt er voldaan aan de voorwaarde.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d.: 26-10-2023 9.00-10.30 uur)
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch beleidsmedewerker d.d.: 09-10-2023/ 26-10-2023/ 20-11-2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d.: 09-10-2023)
- Observatie (d.d.: 09-10-2023/ 20-11-2023)
- Plattegrond
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2023 Eikebeek)
- Notulen teamoverleg (d.d.: 14-09-2023/09-05-2023)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Er is geconstateerd dat de voorwaarden van het getoetste item 'Informatie' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder informeert de ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid. De houder verstrekt informatie via de website, intakegesprekken, nieuwsbrieven.....etc.

Het inspectierapport is in te zien door een link naar het LRK op de website van de houder.

De houder maakt de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie kenbaar via de klachtenprocedure die vermeld staat op de website.

Oudercommissie

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Oudercommissie' voldoen aan de gestelde eisen.

Reglement oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie opgesteld dat voldoet aan de voorwaarden.

Oudercommissie

De houder heeft voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld en voor de oudercommissie een reglement oudercommissie vastgesteld dat voldoet aan de voorwaarden. De oudercommissie bestaat uit twee leden.

De toezichthouder heeft de oudercommissie een vragenlijst gestuurd over het kindercentrum. De toezichthouder heeft de vragenlijst niet retour ontvangen.

Klachten en geschillen

Er is geconstateerd dat de voorwaarden van het getoetste item 'Klachten en geschillen' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder heeft een interne klachtenregeling getroffen voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder

De interne klachtenregeling is schriftelijk vastgelegd, deze is voorzien dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd

De klachtenregeling wordt bij de ouders onder de aandacht gebracht tijdens het intakegesprek en is tevens in te zien op de website van de houder.

Geconstateerd dat de houder is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst oudercommissie (verzonden d.d.: 19-10-2023)
- Gesprek houder (d.d.: 26-10-2023 9.00-10.30 uur)
- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d.: 09-10-2023)
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch beleidsmedewerker d.d.: 09-10-2023/ 26-10-2023/ 20-11-2023)
- Reglement oudercommissie (ondertekend d.d.: 11-10-2023)
- Notulen oudercommissie (d.d.: 09-10-2023/ 03-07-2023)
- Website (www.kdv-degroeneboomhut.nl/eikebeek/)
- Nieuwsbrief (april 2023/ oktober 2023)
- Notulen teamoverleg (d.d.: 14-09-2023/09-05-2023)
- Klachtenregeling (versie voorjaar 2023)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang
- Klachtenvrijbrief d.d.: 13-04-2023

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

25 van 37

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag wordt door de houder van een kindercentrum binnen een door de toezichthouder gestelde termijn overgelegd indien de toezichthouder redelijkerwijs mag vermoeden dat de houder, een persoon werkzaam bij de onderneming of een persoon van 12 jaar of ouder die ten tijde van de opvang aanwezig is in het kindercentrum, niet zou voldoen aan de eisen voor het afgeven van een verklaring omtrent het gedrag. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 6 en 8 Wet kinderopvang)

Wanneer de houder van een kindercentrum redelijkerwijs mag vermoeden dat een van de personen die op basis van artikel 1.50 lid 3 in het bezit moet zijn van een verklaring omtrent het gedrag, niet langer aan de vereisten voor het afgeven daarvan voldoet, verlangt hij al dan niet op verzoek van de toezichthouder een nieuwe verklaring omtrent het gedrag van de betreffende persoon. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 7 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.
(art 1.50 lid 2 en 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.
(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor

30 van 37

de beslissing over het al dan niet doen van een melding;

d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;

e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;

b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;

c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;

d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

e. het beslissen over:

- het doen van een melding, en

- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;

- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

(art 1.57b lid 2 onder e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf De Groene Boomhut
Website : <http://www.kdv-degroeneboomhut.nl>
Aantal kindplaatsen : 34

Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf de Groene Boomhut B.V.
Adres houder : Haringvliet 29
Postcode en plaats : 5626 CK Eindhoven
KvK nummer : 89211634
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : M. Huijser

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Veldhoven
Adres : Postbus 10101
Postcode en plaats : 5500 GA VELDHOVEN

Planning

Datum inspectie	: 09-10-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 14-12-2023
Zienswijze houder	: 28-12-2023
Vaststelling inspectierapport	: 21-12-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 22-12-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 22-12-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 11-01-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op maandag 18 december 2023 hebben de houders en de beleidsmedewerker onderstaande zienswijze aangeleverd.

In deze zienswijze reageren wij op het inspectierapport van de GGD naar aanleiding van de inspectie van de BSO Eikebeek in Veldhoven.

In het inspectierapport wordt aangegeven dat wij gaan werken met een hekwerk aan de lange zijde van het speelterrein van de BSO. Dit hekwerk zal binnenkort in overeenstemming met de gemeente Veldhoven geplaatst gaan worden.

Tot die tijd zijn er extra huisregels opgesteld zodat we op deze manier de veiligheid kunnen waarborgen van de kinderen op de BSO.

Intern is dit besproken met alle pedagogisch medewerkers en leidinggevende.

In verband met een periode van veel zieke pedagogisch medewerkers waren er veel wisselingen op de groepen. Er is een verzuimprotocol opgesteld en wij willen de emotionele veiligheid waarborgen door zoveel mogelijk vaste gezichten op de groepen te hebben.

Met vriendelijke groeten,

Kinderdagverblijf de Groene Boomhut